別紙様式（方針第８条第１項、第９条第１項、第10条第１項関係）

個人情報開示等請求書

（提出年月日）　　年　　月　　日

公益財団法人全国市町村研修財団事務局長 様
（市町村職員中央研修所学長）
（全国市町村国際文化研修所学長）

請求者（□本人　□代理人）
氏　　名　　㊞
住　　所
電話番号（　　）　　－
連 絡 先
（本人の氏名　　）

個人情報の保護に関する方針（第８条第１項、第９条第１項又は第10条第１項）に基づき、次のとおり請求します。

個人情報の件名又は内容	
請求の内容	□開示　　□訂正等 □利用停止等（消去を含む）
本人であることを証明する書類	
備考	

（記入方法等）
１　該当する□欄にチェックしてください。
２　「請求の内容」欄の開示方法については、書面以外の方法による場合はその旨をご記入ください。
３　請求者は、請求書提出時に、身分を証明するもの及び本人（代理人を含む）であることを確認できるものをご提出ください。
※本人確認書類（運転免許証、旅券等）
４　代理人の方は、本人の氏名もご記入のうえ、代理権を有することを証明する書面を添付してください。
※代理人確認書類（運転免許証、旅券、戸籍謄本、住民票の写し、登記事項証明書、委任状等）